



Федеральное агентство по образованию

Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования
ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ

620142, Екатеринбург, ул. Большакова, 65
ИНН 6661003026
ОГРН 1036603986308

тел./факс (343) 257-55-00

СПРАВКА

О количестве студентов, обучающихся за счет средств работодателей в 2007-2008 учебном году

В 2007-2008 учебном году за счет средств работодателей обучалось 4 студента:

1. Договор о подготовке специалиста на компенсационной основе от 07 июня 2005г. с ОАО «Первоуральский динасовый завод»
2. Договор о подготовке специалиста на компенсационной основе от 02 августа 2006г. с ОАО «Первоуральский динасовый завод»
3. Договор о подготовке специалиста на компенсационной основе от 09 июня 2007 с ООО «Арамашево»
4. Договор о подготовке специалиста на компенсационной основе от 03 августа 2007 с ООО «Универсам Санкиртана»

Директор техникума

Главный бухгалтер



В.В. Протасов
Н.П. Софронова

В.В.Протасов

Н.П.Софронова

ДОГОВОР
о подготовке специалиста на компенсационной основе

« 5 » 08 2007 г.

№ _____

Екатеринбург

Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Екатеринбургский торгово-экономический техникум, ведущее образовательную деятельность на основании лицензии № 7949 от 11.12.2006 и свидетельства о государственной аккредитации № 0532 от 06.03.2007, выданными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице директора **Протасова Владимира Васильевича**, действующего на основании Устава, (в дальнейшем ИСПОЛНИТЕЛЬ), с одной стороны, и

Ильинская Светлана
(Ф.И.О. совершеннолетнего поступающего, или Ф.И.О. родителя (законного представителя), несовершеннолетнего, или наименование организации, предприятия с указанием Ф.И.О. и должности руководителя) **Ильинская Светлана Степановна** (в дальнейшем ЗАКАЗЧИК) заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Исполнитель обязуется обучить Колесникову Ольгу (фамилия, имя, отчество обучаемого) Алексеевну (в дальнейшем СТУДЕНТ) по профессиональной программе СПО Тюменско и др. учет в торговле и ОП на базе 11 классов; по заочной форме обучения.

Заказчик обязуется возместить расходы Исполнителя, понесенные в связи с исполнением настоящего договора.

Нормативный срок обучения по данной образовательной программе в соответствии с Государственным образовательным стандартом составляет 2 года 10 мес. Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом составляет 1 год 10 мес.*

После прохождения Студентом полного курса обучения и успешной итоговой аттестации ему выдается диплом государственного образца, либо документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае отчисления Студента из техникума до завершения им обучения в полном объеме.

2. Права сторон

2.1. Исполнитель имеет право:

- 2.1.1. Самостоятельно вести образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Студента.
- 2.1.2. Контролировать выполнение студентом требований образовательных программ.
- 2.1.3. Применять к Студенту меры поощрения и налагать меры дисциплинарной, материальной ответственности в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом техникума, Правилами внутреннего распорядка и Положением об общежитии.
- 2.1.4. Устанавливать по решению администрации техникума дополнительную плату (по расценкам, утвержденным Советом техникума) за дополнительные учебные мероприятия, в том числе пересдачу экзаменов, зачетов, лабораторных работ и т.п.

2.2. Заказчик (представитель) имеет право:

- 2.2.1. Представлять интересы Студента перед Исполнителем.
- 2.2.2. Получать регулярную информацию об успеваемости, поведении, отношении Студента к учебе в целом, в случае его отчисления – об обстоятельствах и причинах.

2.3. Студент имеет право:

- 2.3.1. Пользоваться в ходе учебного процесса имеющимися методическими кабинетами, лабораториями, библиотеками, учебным инвентарем, наглядными пособиями.
- 2.3.2. Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в техникуме.
- 2.3.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.
- 2.3.4. Ставить вопрос о замене преподавателя, не обеспечивающего соответствующего качества обучения.
- 2.3.5. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных мероприятиях, организованных Исполнителем.
- 2.3.6. Пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми Исполнителем и не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора.

* Приказ Минобразования РФ от 14.11.2001 № 3654 «Об утверждении Порядка реализации сокращенных и ускоренных основных профессиональных образовательных программ СПО».

257-53-22 3/0

3. Обязанности сторон

3.1. Исполнитель обязуется:

- 3.1.1. Зачислить гражданина студентом в техникум на обучение соответствующей профессиональной образовательной программе после успешного прохождения вступительных испытаний и внесения платы за обучение в соответствии с условиями данного договора.
- 3.1.2. Создать студенту необходимые условия для приобретения знаний и получения квалификации по вышеназванной специальности в соответствии с Государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования базового уровня, рабочим учебным планом, расписанием занятий и графиком практики.
- 3.1.3. Ознакомить студента с планом обучения и программами учебных и практических курсов.
- 3.1.4. Создать условия для физического, нравственного, психологического и эстетического развития Студента, проявлять уважение к личности Студента, не допускать физического и психологического насилия.
- 3.1.5. Предоставить Студенту дополнительные образовательные услуги, сверх образовательной программы, на основе отдельного договора.
- 3.1.6. Предоставить Студенту на время учебы, в случае необходимости, место в общежитии и другие социально-бытовые услуги на установленных в техникуме условиях.
- 3.1.7. В течение всего срока обучения предоставлять студенту льготы, предусмотренные действующим законодательством и обеспеченные финансированием из федерального или местного бюджета.

3.2. Заказчик (представитель) обязуется:

- 3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые образовательные услуги в форме предоплаты в размерах и сроки, установленные в данном договоре.
- 3.2.2. Контролировать учебную работу Студента, его успеваемость, посещение занятий.
- 3.2.3. Поддерживать постоянную связь с руководителями отделения и своевременно являться в техникум по приглашению Исполнителя.
- 3.2.4. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Студента на занятиях.
- 3.2.5. Проявлять уважение к педагогическому и техническому персоналу техникума.
- 3.2.6. Возмещать ущерб, причиненный Студентом имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ.

3.3. Студент обязуется:

- 3.3.1. Выполнять требования к студентам, закрепленные в Уставе техникума, Правилах внутреннего распорядка, Положении об общежитии, приказах, распоряжениях директора, заместителя директора, заведующего отделением, соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к преподавателям и сотрудникам техникума, другим студентам.
- 3.3.2. Добросовестно выполнять все требования по освоению учебной программы: посещать занятия, указанные в расписании, своевременно проходить аттестации, установленные графиком учебного процесса и другие.
- 3.3.3. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.
- 3.3.4. В случае академической задолженности возмещать из своих средств затраты, связанные с ее ликвидацией.

4. Оплата услуг и порядок расчетов

4.1. Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором, в сумме **17 400 (семнадцать тысяч четыреста)** рублей в год или **8 700 (восемь тысяч семьсот)** рублей за один семестр в кассу или на расчетный счет техникума.

4.2. Платежи вносятся в соответствии с графиком:

4.2.1. За I семестр первого года обучения оплачивается 50% годовой суммы платежа в 3-х - дневный срок после успешного прохождения вступительных испытаний*.

4.2.2. Последующие платежи: (выбрать и указать нужный вариант) два раза (прописью).

Вариант 1. В два приема по семестрам: 50% годовой суммы платежа – до 20 января текущего учебного года, 50% суммы платежа – до 20 августа;

Вариант 2. В три приема: 50% годовой суммы платежа оплачивается до 20 августа текущего учебного года, 25% годовой суммы вносится до 20 января, 25% суммы – до 20 апреля текущего учебного года;

Вариант 3. За весь учебный год.

4.3. Оплата может изменяться в связи с инфляционным ростом цен, увеличением затрат на организацию учебного процесса, содержание материальной базы, о чем издается приказ директора техникума. Об изменении оплаты за обучение Заказчик извещается заранее за 2 месяца.

4.4. В случае внесения оплаты единовременно за весь период обучения сумма корректируется с коэффициентом, установленным Советом техникума.

* В случае неплаты в указанный срок студент исключается из числа зачисленных

4.5. В случае несвоевременной оплаты услуг обучения и нарушения графика платежей Заказчиком Исполнитель начисляет пеню в размере 0,1% за каждый день просрочки от суммы задолженности.

4.6. По просьбе техникума средства на обучение могут быть перечислены Заказчиком, на расчетный счет или внесены в кассу другого предприятия.

5. Основания и условия изменения или расторжения договора

5.1. Договор может быть дополнен, изменен дополнительным соглашением сторон или заменен новым договором после расторжения настоящего договора.

5.2. Исполнитель может расторгнуть договор в случаях: академической неуспеваемости Студента по двум и более учебным дисциплинам по результатам аттестации; просрочки Заказчиком срока платежа, установленного настоящим договором более чем на один месяц; пропуска Студентом более 30% учебных занятий без уважительной причины в течение аттестационного периода; в других случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Студентом условий настоящего договора.

5.3. В случае расторжения договора по причине неявки Студента к началу учебного года без уважительных оснований сумма, перечисленная за обучение в текущем году за один семестр, возвращается за исключением расходов Исполнителя.

5.4. В случае досрочного расторжении договора по инициативе Заказчика, Исполнитель возвращает Заказчику по его письменному заявлению только ту часть суммы очередного платежа, которая не была израсходована во исполнение настоящего договора.

5.5. Студент вправе расторгнуть договор по собственному желанию, написав письменное заявление на имя руководителя учебного заведения и оплатив Исполнителю фактически понесенные им расходы. Датой отчисления является дата получения учебным заведением заявления Студента.

6. Заключительные положения

6.1. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

6.2. Споры по вопросам, не урегулированным в настоящем договоре, решаются путем переговоров, в случае не достижения согласия, в судебном порядке. Стороны устанавливают подсудность по месту нахождения техникума (ст. 32 ГПК РФ).

7. Срок действия договора

7.1. Настоящий договор заключается на весь срок обучения Студента в техникуме, вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до « _____ » _____ 200 ____ г.

8. Адреса и реквизиты сторон

ТЕХНИКУМ

620142 г. Екатеринбург, ул. Большакова, 65
тел./факс (343) 257 55 00, 257 53 31
ГОУ СПО Екатеринбургский торгово-
экономический техникум ИНН 6661003026
Расч.счет 40503810400001000060
ГРКЦ ГУ Банк России по Свердл.обл.
г.Екатеринбурга, БИК 046577001

Директор техникума

В.В.Протасов
Гл.бухгалтер Н.П.Софронова

« 3 » _____ 08 2007 г.



ЗАКАЗЧИК (Студент или его Представитель)

паспорт: _____

выдан « _____ » _____ 200 ____ г. кем _____

Адрес _____

Контактный телефон _____

Подпись (личная) _____

« _____ » _____ 2007 г.

ЗАКАЗЧИК (Студент или его Представитель) _____ адрес

620107 г. ЕКАТЕРИНБУРГ
Р/С. 40702810263010000227 В
ОАО УБРР г. ЕКАТЕРИНБУРГА
БИК 046577795
ИНН 6659000444
ОКОНХ 21211

Руководитель: _____
Гл.бухгалтер: _____



ДОГОВОР

о подготовке специалиста на компенсационной основе

«9» июня 2007 г.

№ _____

Екатеринбург

Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Екатеринбургский торгово-экономический техникум, ведущее образовательную деятельность на основании лицензии № 7949 от 11.12.2006 и свидетельства о государственной аккредитации № 0532 от 06.03.2007, выданными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице директора Протасова Владимира Васильевича, действующего на основании Устава, (в дальнейшем ИСПОЛНИТЕЛЬ), с одной стороны, и

ООО «Ароматическое» в лице ген. директора
(Ф.И.О. совершеннолетнего поступающего, или Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего, или наименование организации)
Лизинской И.
предприятия с указанием Ф.И.О. и должности руководителя) (в дальнейшем ЗАКАЗЧИК)

заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Исполнитель обязуется обучить Шмольеву Анастасию

(фамилия, имя, отчество обучаемого)

Александрович (в дальнейшем СТУДЕНТ) по профессиональной программе СПО
Технология продукции обществ. питания
на базе 11 классов; по заочной форме обучения.

Заказчик обязуется возместить расходы Исполнителя, понесенные в связи с исполнением настоящего договора.

Нормативный срок обучения по данной образовательной программе в соответствии с Государственным образовательным стандартом составляет 3 года 10 мес. Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом составляет 2 года 10 мес.*

После прохождения Студентом полного курса обучения и успешной итоговой аттестации ему выдается диплом государственного образца, либо документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае отчисления Студента из техникума до завершения им обучения в полном объеме.

2. Права сторон

2.1. Исполнитель имеет право:

- 2.1.1. Самостоятельно вести образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Студента.
- 2.1.2. Контролировать выполнение студентом требований образовательных программ.
- 2.1.3. Применять к Студенту меры поощрения и налагать меры дисциплинарной, материальной ответственности в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом техникума, Правилами внутреннего распорядка и Положением об общежитии.
- 2.1.4. Устанавливать по решению администрации техникума дополнительную плату (по расценкам, утвержденным Советом техникума) за дополнительные учебные мероприятия, в том числе пересдачу экзаменов, зачетов, лабораторных работ и т.п.

2.2. Заказчик (представитель) имеет право:

- 2.2.1. Представлять интересы Студента перед Исполнителем.
- 2.2.2. Получать регулярную информацию об успеваемости, поведении, отношении Студента к учебе в целом, в случае его отчисления – об обстоятельствах и причинах.

2.3. Студент имеет право:

- 2.3.1. Пользоваться в ходе учебного процесса имеющимися методическими кабинетами, лабораториями, библиотеками, учебным инвентарем, наглядными пособиями.
- 2.3.2. Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в техникуме.
- 2.3.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.
- 2.3.4. Ставить вопрос о замене преподавателя, не обеспечивающего соответствующего качества обучения.
- 2.3.5. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных мероприятиях, организованных Исполнителем.
- 2.3.6. Пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми Исполнителем и не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора.

* Приказ Минобразования РФ от 14.11.2001 № 3654 «Об утверждении Порядка реализации сокращенных и ускоренных основных профессиональных образовательных программ (СПО)».

3. Обязанности сторон

3.1. Исполнитель обязуется:

- 3.1.1. Зачислить гражданина студентом в техникум на обучение соответствующей профессиональной образовательной программе после успешного прохождения вступительных испытаний и внесения платы за обучение в соответствии с условиями данного договора.
- 3.1.2. Создать студенту необходимые условия для приобретения знаний и получения квалификации по вышеназванной специальности в соответствии с Государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования базового уровня, рабочим учебным планом, расписанием занятий и графиком практики.
- 3.1.3. Ознакомить студента с планом обучения и программами учебных и практических курсов.
- 3.1.4. Создать условия для физического, нравственного, психологического и эстетического развития Студента, проявлять уважение к личности Студента, не допускать физического и психологического насилия.
- 3.1.5. Предоставить Студенту дополнительные образовательные услуги, сверх образовательной программы, на основе отдельного договора.
- 3.1.6. Предоставить Студенту на время учебы, в случае необходимости, место в общежитии и другие социально-бытовые услуги на установленных в техникуме условиях.
- 3.1.7. В течение всего срока обучения предоставлять студенту льготы, предусмотренные действующим законодательством и обеспеченные финансированием из федерального или местного бюджета.

3.2. Заказчик (представитель) обязуется:

- 3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые образовательные услуги в форме предоплаты в размерах и сроки, установленные в данном договоре.
- 3.2.2. Контролировать учебную работу Студента, его успеваемость, посещение занятий.
- 3.2.3. Поддерживать постоянную связь с руководителями отделения и своевременно являться в техникум по приглашению Исполнителя.
- 3.2.4. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Студента на занятиях.
- 3.2.5. Проявлять уважение к педагогическому и техническому персоналу техникума.
- 3.2.6. Возмещать ущерб, причиненный Студентом имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ.

3.3. Студент обязуется:

- 3.3.1. Выполнять требования к студентам, закрепленные в Уставе техникума, Правилах внутреннего распорядка, Положении об общежитии, приказах, распоряжениях директора, заместителя директора, заведующего отделением, соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к преподавателям и сотрудникам техникума, другим студентам.
- 3.3.2. Добросовестно выполнять все требования по освоению учебной программы: посещать занятия, указанные в расписании, своевременно проходить аттестации, установленные графиком учебного процесса и другие.
- 3.3.3. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.
- 3.3.4. В случае академической задолженности возмещать из своих средств затраты, связанные с ее ликвидацией.

4. Оплата услуг и порядок расчетов

4.1. Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором, в сумме **18 400 (восемнадцать тысяч четыреста)** рублей в год или **9 200 (девять тысяч двести)** рублей за один семестр в кассу или на расчетный счет техникума.

4.2. Платежи вносятся в соответствии с графиком:

4.2.1. За I семестр первого года обучения оплачивается 50% годовой суммы платежа в 3-х - дневный срок после успешного прохождения вступительных испытаний*.

4.2.2. Последующие платежи: (выбрать и указать нужный вариант) Вариант 1 (прописью).

Вариант 1. В два приема по семестрам: 50% годовой суммы платежа – до 20 января текущего учебного года, 50% суммы платежа – до 20 августа;

Вариант 2. В три приема: 50% годовой суммы платежа оплачивается до 20 августа текущего учебного года, 25% годовой суммы вносится до 20 января, 25% суммы – до 20 апреля текущего учебного года;

Вариант 3. За весь учебный год.

4.3. Оплата может изменяться в связи с инфляционным ростом цен, увеличением затрат на организацию учебного процесса, содержание материальной базы, о чем издается приказ директора техникума. Об изменении оплаты за обучение Заказчик извещается заранее за 2 месяца.

4.4. В случае внесения оплаты единовременно за весь период обучения сумма корректируется с коэффициентом, установленным Советом техникума.

* В случае неплаты в указанный срок студент исключается из числа зачисленных

ДОГОВОР

о подготовке специалиста на компенсационной основе

«02» 08 2006 г.

№ _____

Екатеринбург

Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Екатеринбургский торгово-экономический техникум, ведущее образовательную деятельность на основании лицензии № 178, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердлов. обл. от 20.06.02 и свидетельства о государственной аккредитации № 0642, выданного Министерством образования РФ от 09.03.2004, в лице директора Протасова Владимира Васильевича, действующего на основании Устава, (в дальнейшем ИСПОЛНИТЕЛЬ), с одной стороны, и

Мясникова Елена Анатольевна ОАО "Первоуральский завод"
(Ф.И.О. совершеннолетнего поступающего, или Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего, или наименование организации, предприятия с указанием Ф.И.О. и должности руководителя) Гришун Е.М. - Ген. директор (в дальнейшем ЗАКАЗЧИК)

заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Исполнитель обязуется обучить Мясникову Елену

(фамилия, имя, отчество обучаемого)

Анатольевну (в дальнейшем СТУДЕНТ) по профессиональной программе СПО Технология продукции общепита на базе 9 классов; 11 классов (нужное подчеркнуть); по очной форме обучения. заочно

Заказчик обязуется возместить расходы Исполнителя, понесенные в связи с исполнением настоящего договора.

Нормативный срок обучения по данной образовательной программе в соответствии с Государственным образовательным стандартом составляет 3, 10ч Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом составляет 2, 10ч.

После прохождения Студентом полного курса обучения и успешной итоговой аттестации ему выдается диплом государственного образца, либо документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае отчисления Студента из техникума до завершения им обучения в полном объеме.

2. Права сторон

2.1. Исполнитель имеет право:

2.1.1. Самостоятельно вести образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Студента.

2.1.2. Контролировать выполнение студентом требований образовательных программ.

2.1.3. Применять к Студенту меры поощрения и налагать меры дисциплинарной, материальной ответственности в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом техникума, Правилами внутреннего распорядка и Положением об общежитии.

2.1.4. Устанавливать по решению администрации техникума дополнительную плату (по расценкам, утвержденным Советом техникума) за дополнительные учебные мероприятия, в том числе передачу экзаменов, зачетов, лабораторных работ и т.п.

2.2. Заказчик (представитель) имеет право:

2.2.1. Представлять интересы Студента перед Исполнителем.

2.2.2. Получать регулярную информацию об успеваемости, поведении, отношении Студента к учебе в целом, в случае его отчисления – об обстоятельствах и причинах.

2.3. Студент имеет право:

2.3.1. Пользоваться в ходе учебного процесса имеющимися методическими кабинетами, лабораториями, библиотеками, учебным инвентарем, наглядными пособиями.

2.3.2. Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в техникуме.

2.3.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

2.3.4. Ставить вопрос о замене преподавателя, не обеспечивающего соответствующего качества обучения.

2.3.5. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.6. Пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми Исполнителем и не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора.

3. Обязанности сторон

3.1. Исполнитель обязуется:

- 3.1.1. Зачислить гражданина студентом в техникум на обучение соответствующей профессиональной образовательной программе после успешного прохождения вступительных испытаний и внесения платы за обучение в соответствии с условиями данного договора.
- 3.1.2. Создать студенту необходимые условия для приобретения знаний и получения квалификации по вышеуказанной специальности в соответствии с Государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования базового уровня, рабочим учебным планом, расписанием занятий и графиком практики.
- 3.1.3. Ознакомить студента с планом обучения и программами учебных и практических курсов.
- 3.1.4. Создать условия для физического, нравственного, психологического и эстетического развития Студента, проявлять уважение к личности Студента, не допускать физического и психологического насилия.
- 3.1.5. Предоставить Студенту дополнительные образовательные услуги, сверх образовательной программы, на основе отдельного договора.
- 3.1.6. Предоставить Студенту на время учебы, в случае необходимости, место в общежитии и другие социально-бытовые услуги на установленных в техникуме условиях.
- 3.1.7. В течение всего срока обучения предоставлять студенту льготы, предусмотренные действующим законодательством и обеспеченные финансированием из федерального или местного бюджета.

3.2. Заказчик (представитель) обязуется:

- 3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые образовательные услуги в форме предоплаты в размерах и сроки, установленные в данном договоре.
- 3.2.2. Контролировать учебную работу Студента, его успеваемость, посещение занятий.
- 3.2.3. Поддерживать постоянную связь с руководителями отделения и своевременно являться в техникум по приглашению Исполнителя.
- 3.2.4. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Студента на занятиях.
- 3.2.5. Проявлять уважение к педагогическому и техническому персоналу техникума.
- 3.2.6. Возмещать ущерб, причиненный Студентом имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ.

3.3. Студент обязуется:

- 3.3.1. Выполнять требования к студентам, закрепленные в Уставе техникума, Правилах внутреннего распорядка, Положении об общежитии, приказах, распоряжениях директора, заместителя директора, заведующего отделением, соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к преподавателям и сотрудникам техникума, другим студентам.
- 3.3.2. Добросовестно выполнять все требования по освоению учебной программы: посещать занятия, указанные в расписании, своевременно проходить аттестации, установленные графиком учебного процесса и другие.
- 3.3.3. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.
- 3.3.4. В случае академической задолженности возмещать из своих средств затраты, связанные с ее ликвидацией.

4. Оплата услуг и порядок расчетов

4.1. Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором, в сумме Шестьсот тридцать тысяч рублей (630 000) рублей в год или шестьсот тридцать тысяч рублей (630 000) рублей за один семестр в кассу или на расчетный счет техникума.

4.2. Платежи вносятся в соответствии с графиком:

4.2.1. За I семестр первого года обучения оплачивается 50% годовой суммы платежа в 3-х - дневный срок после успешного прохождения вступительных испытаний.

4.2.2. Последующие платежи: (выбрать и указать нужный вариант) вариант один (прописью).

Вариант 1. В два приема по семестрам: 50% годовой суммы платежа (II, IV, VI семестры) – до 20 января текущего учебного года, 50% суммы платежа (III, V, VII семестры) – до 20 августа;

Вариант 2. В три приема: 50% годовой суммы платежа оплачивается до 20 августа текущего учебного года (III, V, VI семестры), 25% годовой суммы вносится до 20 января, 25% суммы – до 20 апреля текущего учебного года (II, IV, VI семестры);

Вариант 3. За весь учебный год.

4.3. Оплата может изменяться в связи с инфляционным ростом цен, увеличением затрат на организацию учебного процесса, содержание материальной базы, о чем издается приказ директора техникума. Об изменении оплаты за обучение Заказчик извещается заранее за 2 месяца.

* В случае неуплаты в указанный срок студент исключается из числа зачисленных.

8954-9172 шифр

ДОГОВОР

о подготовке специалиста на компенсационной основе

257-60-02 ОУХ
Композитора

«07» июня 2005 г.

ОАО "Первоуральск"
Договор зарег.

№ 1501.05г.

Викс

Екатеринбург 1501.05г. 1500-00000

Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Екатеринбургский торгово-экономический техникум, ведущее образовательную деятельность на основании лицензии № 178, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердлов. обл. от 20.06.02 и свидетельства о государственной аккредитации № 0642, выданного Министерством образования РФ от 09.03.2004, в лице директора Протасова Владимира Васильевича, действующего на основании Устава, (в дальнейшем ИСПОЛНИТЕЛЬ), с одной стороны, и

Завьялова Елена Николаевна

(Ф.И.О. совершеннолетнего поступающего, или Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего, или наименование организации,

ЧО. Первоуральский филиал лицея им. Е.И. Завьялова (в дальнейшем ЗАКАЗЧИК) предприятия с указанием Ф.И.О. (должности руководителя)

директора Тришнина В.М.

заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Исполнитель обязуется обучить Завьялова Елена Николаевна (фамилия, имя, отчество обучаемого)

(в дальнейшем СТУДЕНТ) по профессиональной программе СПО

Технологии продукции еды. и напитки

на базе 9 классов; 11 классов; очно; заочно (нужное подчеркнуть)

Заказчик обязуется возместить расходы Исполнителя, понесенные в связи с исполнением настоящего договора.

Нормативный срок обучения по данной образовательной программе в соответствии с Государственным образовательным стандартом составляет 4г. 10м. Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом составляет 3г. 10м.

После прохождения Студентом полного курса обучения и успешной итоговой аттестации ему выдается диплом государственного образца, либо документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае отчисления Студента из техникума до завершения им обучения в полном объеме.

2. Права сторон

2.1. Исполнитель имеет право:

- 2.1.1. Самостоятельно вести образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Студента.
- 2.1.2. Контролировать выполнение студентом требований образовательных программ.
- 2.1.3. Применять к Студенту меры поощрения и налагать меры дисциплинарной, материальной ответственности в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом техникума, Правилами внутреннего распорядка и Положением об общежитии.
- 2.1.4. Устанавливать по решению администрации техникума дополнительную плату (по расценкам, утвержденным Советом техникума) за дополнительные учебные мероприятия, в том числе пересдачу экзаменов, зачетов, лабораторных работ и т.п.

2.2. Заказчик (представитель) имеет право:

- 2.2.1. Представлять интересы Студента перед Исполнителем.
- 2.2.2. Получать регулярную информацию об успеваемости, поведении, отношении Студента к учебе в целом, в случае его отчисления – об обстоятельствах и причинах.

2.3. Студент имеет право:

- 2.3.1. Пользоваться в ходе учебного процесса имеющимися методическими кабинетами, лабораториями, библиотеками, учебным инвентарем, наглядными пособиями.
- 2.3.2. Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в техникуме.
- 2.3.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.
- 2.3.4. Ставить вопрос о замене преподавателя, не обеспечивающего соответствующего качества обучения.
- 2.3.5. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных мероприятиях, организованных Исполнителем.
- 2.3.6. Пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми Исполнителем и не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора.

